**COMUNE di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**Settore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prot. n.\_\_\_\_\_**

**OGGETTO: NOMINA RUP – DOTT. NOME COGNOME.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ……………………**

**PREMESSO CHE**[, l’art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art5!vig=) testualmente recita: “*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all’unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell’adozione del provvedimento finale*.”;

**CHE**, è stato nominato il Funzionario Responsabile dei tributi IMU e TARI, nonché dei tributi ICI, TARSU, TARES e TASI, giusta Delibera di Giunta n.00 del GG/MM/AAAA, in ragione di tale designazione, competono al Funzionario Responsabile le funzioni e i poteri di cui [all’art. 1, comma 692 e seguenti della Legge n. 147/2013](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:2013-12-27;147~art1!vig=), nonché ogni attività organizzativa e gestionale connessa ai tributi *de quibus* come previsto dalla normativa vigente, ivi compresi quelli di rappresentanza in giudizio;

**RILEVATO CHE**, il Responsabile del procedimento, ai sensi [dell’art. 6 della Legge n. 241/1990](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art6!vig=), svolge i seguenti compiti:

*“a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l’emanazione di provvedimento;*

*b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all’uopo necessari, e adotta ogni misura per l’adeguato e sollecito svolgimento dell’istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;*

*c) propone l’indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi di cui* [*all’articolo 14*](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art14!vig=)*;*

*d) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;*

*e) adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all’organo competente per l’adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale.(lettera così modificata dall'art*[*. 4 della legge n. 15 del 2005*](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:2005-02-11;15~art4!vig=)*)”*

Ritenuto necessario assegnare di volta in volta ai vari dipendenti le responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i singoli procedimenti;

Vista la [legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241!vig=): “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni.

Visto il [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto:2000-08-18;267!vig=) , recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto:2001-03-30;165!vig=)., recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente “regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

**D E T E R M I N A**

1) di nominare RUP dell’IMU (Imposta Municipale Propria) e della TARI (Tassa sui Rifiuti) il dipendente incardinato presso l’ufficio ……………………… – il Dott. Nome Cognome;

2) i procedimenti *de quibus* dovranno essere scrupolosamente osservati:

a) le prescrizioni di cui [all’art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art6!vig=);

b) le procedure di cui al vigente “Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo” previsto [dall’art. 29, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art29!vig=), e successive modificazioni.

3) di comunicare il presente provvedimento di nomina all’Ufficio Personale e al dipendente Dott. Nome Cognome.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ……………**

**Dott. Nome Cognome**