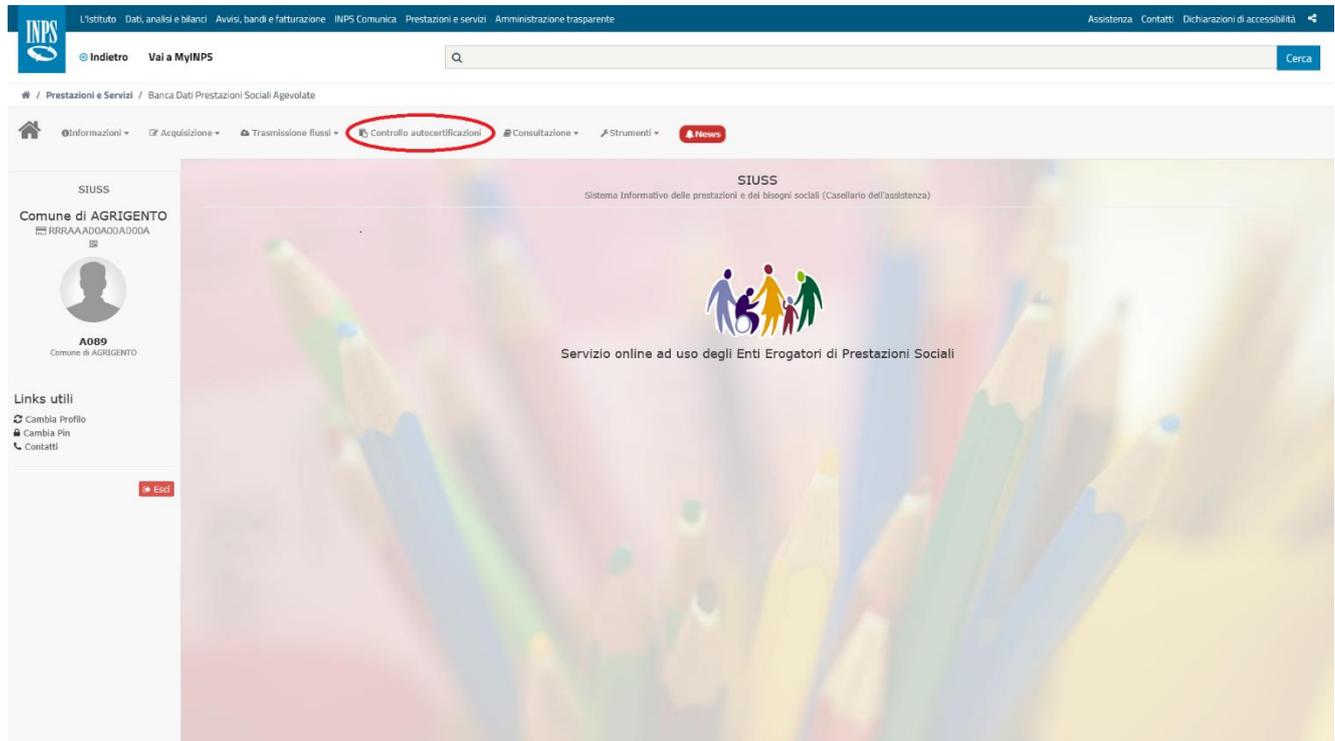


1. Di seguito è riportata la schermata della Home page della procedura SIUSS, da cui si accede alla nuova funzione “Controllo autocertificazioni”.



2. Per accedere alla richiesta di informazioni è necessario rilasciare alcune dichiarazioni di assunzione di responsabilità e finalità dell'accesso. In particolare, le informazioni devono riguardare un cittadino avente residenza/domicilio o dimora nel territorio di competenza dell'ente e devono servire per finalità di controllo di dati auto dichiarati dallo stesso cittadino; è richiesto il protocollo della domanda di prestazione presentata dal cittadino all'ente, la tipologia di prestazione richiesta dallo stesso cittadino e i suoi dati anagrafici (codice fiscale, nome e cognome).  
Dopo aver compilato i campi richiesti cliccare su “Avanti”.

**Controllo autocertificazioni** Controllo autocertificazioni

Accesso al Sistema per controllo dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii

**Indicazioni**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, è necessario che la consultazione e il trattamento dei dati personali vengano effettuati esclusivamente per le finalità previste e pertinenti, in conformità ai principi di liceità, minimizzazione, finalizzazione, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza (art. 5). Pertanto, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (artt. 46, 47, 71, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiaro:

di accedere al Sistema per controllo autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive ricevute ai sensi del D.P.R. 445/2000 da un cittadino

**avente residenza/domicilio/dimora nel territorio di competenza di questo Ente**

**che ha presentato a questo Ente richiesta di accesso alla seguente misura assistenziale:**

**Protocollo Domanda Ente \***

**Beneficiario**

**Codice Fiscale \***

**Nome \***

**Cognome \***

- Nella schermata successiva il codice fiscale del cittadino è verificato dal sistema. Appaiono anche i dati identificativi dell'ente, a cui è data la possibilità di inserire o aggiungere un indirizzo e-mail (utile per eventuali contatti futuri da parte dell'Istituto). È chiesto poi all'operatore di indicare l'anno di interesse relativo ai dati da verificare e la tipologia di prestazione (da scegliere tramite menù a tendina tra quelle erogate dall'INPS). Quindi cliccare sul pulsante "Cerca".

Controllo autocertificazioni

Beneficiario

Codice Fiscale: CCCCC22C22C222C      Nome: CCC      Cognome: CCC

Ente

Ente: A089      Denominazione: Comune di AGRIGENTO

Sede legale dell'ente

Provincia: AGRIGENTO      Comune: AGRIGENTO

Aggiungi Indirizzo Email (Si consiglia di inserire indirizzi che accettano mail PEC. Se necessario inserire più indirizzi, occorre separarli da ;): mail@inps.it;

Prestazione

Anno: 2022 (dropdown menu open with options 2022, 2021, 2020, 2019)      Codice Prestazione: -- selezionare --

Cerca      Esci      Nuova Ricerca

- nella parte bassa della schermata apparirà il risultato della ricerca, che riporterà la data inizio e la data fine della prestazione richiesta e i mesi di erogazione. Solo qualora sia necessario acquisire anche l'importo della prestazione sarà necessario cliccare sul pulsante "Dettaglio"

Risultato della Ricerca

Visualizza: 10 elementi      Filtra:

Data Inizio	Data Fine	Mesi di erogazione	Azioni
01/09/2019		7	<a href="#">Dettaglio</a>

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

- L'operatore dell'ente dovrà, in tal caso, dichiarare obbligatoriamente la necessità di visualizzare l'importo della prestazione e spuntare una delle relative motivazioni, cliccando sulle apposite caselle. Dovrà poi cliccare su "Visualizza importo".

- A questo punto sarà fornito tutto il dettaglio dei dati della prestazione richiesta comprensivi dell'importo.

Si segnala che per il Reddito di cittadinanza (A7.01) e per la Pensione di cittadinanza (A7.02) l'anno richiesto corrisponde all'anno di erogazione dei pagamenti (cassa), mentre le date "da...a" indicano il periodo di competenza della prestazione.

7. A questo punto sarà possibile effettuare una nuova ricerca (cliccando sull'apposito tasto in basso a destra nella schermata) oppure uscire dalla funzione.

The screenshot shows a web interface for searching pension records. The user is logged in as 'A089 Comune di AGRIGENTO'. The search filters are:

- Ente: A089
- Denominazione: Comune di AGRIGENTO
- Provincia: AGRIGENTO
- Comune: AGRIGENTO
- Aggiungi Indirizzo Email: mail@inps.it
- Prestitazione: Anno 2020, Codice Prestazione A7.02 Pensione di Cittadinanza

A tooltip for 'SIUSS' explains: 'L'anno richiesto corrisponde all'anno di erogazione dei pagamenti; le date "da - a" indicano il periodo di competenza della prestazione.' The search results table shows two entries:

Da	A	Mesi di erogazione	Azioni
01/06/2019	30/06/2019	1	<a href="#">Q. Dettaglio</a>
01/06/2020	31/06/2020	1	<a href="#">Q. Dettaglio</a>

8. terminate tutte le ricerche, cliccato il pulsante "Esci" apparirà la seguente finestra, nella quale sarà richiesto di spuntare le seguenti dichiarazioni.

The screenshot shows a 'Fine Controllo' dialog box with the following text:

✓ Fine Controllo

L'Ente:

- Dichiaro di aver preso visione delle informazioni richieste
- Si impegna ad inserire a sistema i dati delle prestazioni erogate

Buttons: Fine, Chiudi